

Innkalling til generalforsamling

Styret innkaller til ordinær generalforsamling i Smedgården 1 borettslag.

Styret har besluttet at generalforsamling 2021 vil bli avholdt digitalt for å ivareta smittevernregler knyttet til Covid19.

Praktisk informasjon:

Den digitale generalforsamlingen er todelt: I første runde kan du lese sakene, stille spørsmål, legge inn kommentarer og melde benkeforslag til kandidater som er på valg. I andre runde får du avgi dine stemmer. Du vil få beskjed på e-post eller SMS både når den første delen av møtet starter og andre delen blir åpnet for avstemning.

For å delta i generalforsamlingen, må du logge deg inn på «Min side» på bate.no. Møtet starter 26.05.2021 klokken 0800 og er åpent fram 28.05.2021 til klokken 15:00, som er siste frist for å avgi stemmer.

Kommenteringsperioden er åpen fra 26.05.21 kl. 08:00 til kl. 20:00.

Avstemningsperioden er åpen fra 27.05.21 kl. 15:00 - 28.05.21 kl. 15:00.

Hvis du ikke allerede har registrert deg som bruker på bate.no, oppfordrer vi deg til å gjøre det allerede i dag slik at du er klar til møtet. Informasjonen du trenger for å komme i gang finner du her: <https://bate.no/for-deg/registrer-bruiker>, eller du kan ringe kundeservice i Bate på telefon 51 84 95 00.

Onsdag 26.05.2021, kl. 08:00

Digitalt - min side på www.bate.no

Saksliste

1 Konstituering

1.1 Valg av møteleder og sekretær

1.2 Valg av 1 eier til å undertegne protokollen sammen med møteleder

1.3 Godkjenning av innkalling og saksliste

2 Årsregnskapet for 2020

3 Orienteringssak: Informasjon fra styret

4 Godtgjørelse til styret

5 Common services cost distribution/ fordeling av kostander

6 Valg

6.1 Valg av leder for 2 år

6.2 Valg av 2 varamedlemmer for 1 år

6.3 Valg av valgkomité

Styret
Smedgården 1 borettslag

2. Årsregnskapet for 2020

Forslag til vedtak: Årsregnskapet vedtas som borettslagets regnskap for 2020. De disponible midler overføres til neste år.

3. Orienteringssak: Informasjon fra styret

Forslag til vedtak: Tas til orientering.

4. Godtgjørelse til styret

Forslag til vedtak: Godtgjørelse til styret fastsettes til kr 110.000,- Styret foretar selv den interne fordelingen.

5. Common services cost distribution/ fordeling av kostander

Følgende sak er innmeldt av andelseier:

*I appreciate if the following case can be analysed during the general meeting:
Common services cost distribution, like Common area electricity, vaktmester, building cleaning, elevator maintenance and other common services.*

These cost shall be distributed between all the apartments in the same portion/percentage i.e. same amount for each apartment and house (rekkehusene)

Costs like painting shall be distributed by size of apartment/house.

Jeg setter pris på om følgende sak kan analyseres under generalforsamlingen:
Fellestjenester kostnadsfordeling, som Fellesareal, vaktmester, bygningsrengjøring, heisvedlikehold og andre fellestjenester.

Disse kostnadene skal fordeles mellom alle leilighetene i samme porsjon/prosent, det vil si samme beløp for hver leilighet og hvert hus (rekkehusene)

Kostnader som maling skal fordeles etter størrelse på leilighet/hus.

Styrets kommentar:

Punkt 6 Felleskostander og pantesikkerhet - 6-1 Felleskostander i vedtektene sier følgende:

(1) Felleskostnadene betales hver måned. Borettslaget kan endre felleskostnadene med en måneds skriftelig varsel. Borettslagets felleskostnader fordeles på bakgrunn av areal (BRA). Unntatt er utgifter til kabelTV/bredbånd som fordeles pr. enhet. Utgifter vedr. heis er blokkens ansvar. Borettslagets fellesgjeld er individualisert om nedbetales sammen med ordinære driftsutgifter.

En endring av fastsatt fordeling av kostnader vil kreve tilslutning fra alle andelseiere og må behandles som en egen sak.

Dagens fordeling av felleskostnader er i henhold til gjeldene vedtekter.

Section 6 Common costs and collateral - 6-1 Common costs in the articles of association state the following:

(1) The joint costs are paid each month. The housing association can change the joint costs with one month's written notice. The housing cooperative's joint costs are distributed on the basis of area (BRA). Excluding are the cost of cable TV/broadband allocated per unit. Expenses regarding the elevator are the responsibility of the block. The housing cooperative's joint debt is individualised if

repaid together with ordinary operating expenses.

An amendment to the established allocation of costs will require the support of all unitholders and must be treated as a separate case.
The current allocation of common costs is in accordance with the applicable articles of association.

Forslag til vedtak: Tatt til orientering

6. Valg

6.1 Valg av leder for 2 år

Linda Michaela Femerius stiller til gjenvalg som styreleder for 2 år

Forslag til vedtak: Linda Michaela Femerius velges som styreleder for 2 år

6.2 Valg av 2 varamedlemmer for 1 år

6.3 Valg av valgkomité

Kandidater til valgkomite må melde seg under høringsrunden.

484 Smedgården 1 borettslag

| | Note | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 | Budsjett 2021 |
|--|----------|------------------|------------------|------------------|
| Inntekter | | | | |
| Innbetalt felleskostnader | | 1 186 596 | 1 186 596 | 1 186 596 |
| Innbetalt til felles lån - avdrag | | 2 922 442 | 2 637 029 | 0 |
| Innbetalt til felles lån - renter | | 159 409 | 104 633 | 0 |
| Innbetalt for tv, Internett og/eller alarm | | 209 808 | 209 808 | 209 850 |
| Sum Inntekter | | 4 478 254 | 4 138 066 | 1 396 446 |
| Kostnader | | | | |
| Styrehonorar, lønn etc. | 2 | 125 510 | 125 510 | 125 510 |
| Avskrivninger | 1 | 9 237 | 7 698 | 9 238 |
| Forretningsførerhonorar | | 87 480 | 85 140 | 89 761 |
| Tilleggstjenester forretningsfører | | 16 275 | 27 275 | 17 300 |
| Revisjonshonorar | 3 | 4 530 | 4 356 | 4 666 |
| Vaktmestertjenester | | 119 088 | 115 068 | 122 065 |
| Drift og vedlikehold | 4 | 135 383 | 159 046 | 261 400 |
| TV og/eller internett | | 189 217 | 187 820 | 189 220 |
| Forsikringer | | 109 777 | 101 200 | 118 307 |
| Kommunale avgifter | | 259 664 | 245 458 | 282 305 |
| Energi/strøm | 5 | 44 414 | 125 497 | 50 000 |
| Administrasjonskostnader | | 29 138 | 16 648 | 22 300 |
| Sum kostnader | | 1 129 713 | 1 200 715 | 1 292 072 |
| Driftsresultat | | 3 348 541 | 2 937 351 | 104 374 |
| Finansielle poster | | | | |
| Renteinntekter | | 2 066 | 2 566 | 100 |
| Rentekostnader | | 158 828 | 286 812 | 0 |
| Netto finanskostnader | | 156 763 | 284 246 | -100 |
| Resultat | 6 | 3 191 779 | 2 653 105 | 104 474 |

484 Smedgården 1 borettslag

| | Note | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 |
|----------------------------|------|-------------------|-------------------|
| EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Bygninger | 1 | 69 150 000 | 69 150 000 |
| Andre driftsmidler | 1 | 75 440 | 84 677 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum anleggsmidler | | 69 225 440 | 69 234 677 |
| Omløpsmidler | | | |
| Fordringer | | | |
| Restanser fellesutgifter | | 0 | 17 169 |
| Forskuddsbetalte kostnader | | 107 296 | 98 431 |
| Andre fordringer | | 4 935 | 0 |
| Bankinnskudd og kontanter | | | |
| Innestående på driftskonto | | 860 709 | 552 276 |
| Sum omløpsmidler | | 972 940 | 667 876 |
| SUM EIENDELER | | 70 198 380 | 69 902 553 |

484 Smedgården 1 borettslag

| | Note | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 |
|-------------------------------------|----------|-------------------|-------------------|
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt andelskapital | | 155 000 | 155 000 |
| Opptjent egenkapital | | 16 630 994 | 13 439 216 |
| Sum egenkapital | 7 | 16 785 994 | 13 594 216 |
| Gjeld | | | |
| Avsetninger og forpliktelser | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Pant- og gjeldsbrev lån | 8 | 6 989 590 | 9 113 196 |
| IN ordning(individuell nedbetaling) | 8 | 28 990 413 | 29 789 690 |
| Borettsinnskudd | | 17 287 500 | 17 287 500 |
| Sum langsiktig gjeld | | 53 267 503 | 56 190 386 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Forskuddsbetalt fellesutgifter | | 20 730 | 0 |
| Leverandørgjeld | | 122 938 | 104 648 |
| Påløpne renter | | 1 215 | 2 627 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 0 | 10 678 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 144 883 | 117 952 |
| Sum gjeld | | 53 412 385 | 56 308 338 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 70 198 380 | 69 902 553 |

Stavanger 31.12.20

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Linda Michaela Femerius
Leder

Marie Tønnessen
Styremedlem

Michael Mcneil
Styremedlem

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående.

Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget.. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelse.

Langsiktig gjeld

Borettslaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. Dette innebærer at den enkelte andelseier kan innfri deler, eller hele sin andel av fellesgjeld. Innfrielsen vil redusere boligselskapets gjeld til finansinstitusjon og øke gjeld til andelseier tilsvarende.

Foretatte innfrielse er pantsikret på lik linje som opprinnelig lån, og bokføres som langsiktig gjeld i balansen. Innfrielsen trappes ned i takt med ordinære avdrag på resterende fellesgjeld.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- A. Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- B. Endring i disponible midler
- C. Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Varige driftsmidler

| | Ladeanlegg el-bil | Bygninger/tomt |
|--------------------------------------|-------------------|----------------|
| Anskaffelseskost pr.01.01 : | 92 375 | 69 150 000 |
| Årets tilgang : | 0 | 0 |
| Årets avgang : | 0 | 0 |
| Anskaffelseskost pr.31.12: | 92 375 | 69 150 000 |
| Akkumulerte avskrivninger pr.31.12: | 16 935 | 0 |
| Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12: | 0 | 0 |
| Bokført verdi pr.31.12: | 75 440 | 69 150 000 |
| Årets avskrivninger : | 9 237 | 0 |
| Anskaffelsesår : | 2019 | 2007 |
| Antatt levetid i år : | 10 | |

Note 2 - Styrehonorar, lønn etc.

| | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Styrehonorar | 110 000 | 110 000 |
| Arbeidsgiveravgift | 15 510 | 15 510 |
| Sum personalkostnader | 125 510 | 125 510 |

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Note 3 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 4 - Drift og vedlikehold

| | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
| 6360 Renhold | 14 850 | 17 925 |
| 6600 Bygningsmessig vedlikehold | 7 064 | 62 974 |
| 6603 Drift/vedl.h. heis | 27 507 | 32 597 |
| 6604 Vedlikehold utvendig anlegg | 0 | 25 084 |
| 6607 Vedlikehold garasjer | 6 713 | 1 696 |
| 6609 Driftskostnader | 11 511 | 3 356 |
| 6730 Teknisk rådgivning | 9 827 | 3 215 |
| 6735 Bevar HMS/Bo og oppgradering | 46 500 | 0 |
| 6750 Vakthold, alarm og utrykning | 11 411 | 12 199 |
| Sum | 135 383 | 159 046 |

Note 5 - Energi/Strøm

| | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 |
|----------------------------------|------------------|------------------|
| Strømvaregning v/nye strømmålere | | 125 497 |
| Strøm | 44 414 | |

Note 6 - Disponible midler

| | Regnskap 2020 | Regnskap 2019 |
|----------------------------------|------------------|------------------|
| <u>DISPONIBLE MIDLER</u> | | |
| Resultat | 3 191 779 | 2 653 105 |
| Opptak av lån | 0 | 6 000 000 |
| Avdrag på lån | -2 922 883 | -8 233 035 |
| Aktiverte anskaffelser | 0 | -17 375 |
| Tilbakeføring av avskrivning | 9 237 | 7 698 |
| Endring disponible midler | 278 133 | 410 393 |
| | | |
| Omløpsmidler | 972 940 | 667 876 |
| | | |
| Kortsiktig gjeld | 144 883 | 117 952 |
| | | |
| Disponible midler | 828 057 | 549 924 |

Note 7 - Egenkapital

| | Regnskap 31.12.20 | Årets resultat | Regnskap 31.12.19 |
|------------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Andelskapital | 155 000 | 0 | 155 000 |
| Egenkapital | 16 630 994 | 3 191 778 | 13 439 216 |
| Sum Egenkapital | 16 785 994 | 3 191 778 | 13 594 216 |

Note 8 - Langsiktig gjeld

| Kreditor: | DNB Bank ASA | Dnb Nor Bank ASA |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Lånenummer: | 12138906866 | 12138906858 |
| Lånetype: | Annuitet | Serie |
| Opptaksår: | 2019 | 2007 |
| Rentesats: | 1.59 % | 1.59 % |
| Beregnet innfridd: | 30.09.2037 | 30.06.2032 |
| Opprinnelig lånebeløp: | 6 000 000 | 51 862 500 |
| Lånesaldo 01.01: | 5 934 573 | 3 178 623 |
| Avdrag i perioden: | 605 175 | 1 518 431 |
| Lånesaldo 31.12: | 5 329 397 | 1 660 192 |
| Saldo 5 år frem i tid: | 3 884 019 | 938 369 |
| Andelssaldo 01.01: | 0 | 29 789 690 |
| Innbetalt IN i perioden: | 328 376 | 1 330 213 |
| Nedskrevet andelssaldo i perioden: | 8 623 | 2 449 242 |
| Andelssaldo 31.12: | 319 753 | 28 670 660 |
| Sum pantegjeld for lån: | 5 649 150 | 30 330 852 |

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er kr 53 267 503 sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr 31.12.2020 en bokført verdi på kr 69 225 440.

Resultat og balanse med noter for Smedgården 1 borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Smedgården 1 borettslag

| | | |
|-------------|---------------------------------|------------|
| Styreleder | Linda Michaela Femerius (sign.) | 21.04.2021 |
| Styremedlem | Michael Mcneil (sign.) | 16.03.2021 |
| Styremedlem | Marie Tønnessen (sign.) | 20.04.2021 |



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4064 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Smedgården 1 borettslag

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Smedgården 1 borettslags årsregnskap som viser et overskudd på kr 3 191 779. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av budsjettallene i årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

| | | | |
|---------|--------------|--------------|-----------|
| Oslo | Elverum | Mo i Rana | Stord |
| Alta | Finnsnes | Molde | Straume |
| Arendal | Hamar | Skien | Tromsø |
| Bergen | Haugesund | Sandefjord | Trondheim |
| Bodø | Knarvik | Sandnessjøen | Tynset |
| Drammen | Kristiansand | Stavanger | Ålesund |

feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Andre forhold

Eventuell annen tilleggsinformasjon fra styret til andelseierne er interne dokument som ikke er gjennomgått av revisor.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Stavanger, 22. april 2021
KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Monica Roth Rosnes

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-04-22 21:21:05Z



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

Informasjon fra styret

Om Smedgården 1 borettslag

Smedgården 1 borettslag ligger i Stavanger kommune og består av 31 enheter. Boligselskapets organisasjonsnummer er 991108610.

Bate boligbyggelag er boligselskapets forretningsfører.

Styret

Styret har i denne perioden bestått av:

Leder, Linda Michaela Femerius
Styremedlem, Michael Mcneil
Styremedlem, Marie Tønnessen
Varamedlem, Raquel Mcneil
Varamedlem, Birgit Yvonne Olsen

Styrets arbeid i perioden

Møtevirksomhet:

Det har i denne perioden vært avholdt 2 styremøter.

Styret har arbeidet med følgende viktige saker i perioden:

vedlikeholdsplan sammen med Bate.
se planen under «styrets planer fremover»

Styrets planer fremover

styret jobber sammen med Bate jobber med å få inn tilbud på følgende:

En tilbudsinnbydelse som omhandler:

- Omtekking av atrium
- Port ved trapp
- Sklisikring av trapp fra atrium til garasje
- 1 stk ny rømningsdør i stål
- Fallsikring på tak

I tillegg jobber styret med:

- Fasadevask og maling
- Kontroll/utbedring av rekkverk (nye glass der hvor det trengs og etter stramming av bolter)
- Utskifting av fuger i svalganger

Forsikringsavtale

Smedgården 1 borettslag er forsikret i IF Skadeforsikring med polisenummer SP562779.

Styret skal kontaktes i alle forsikrings saker.

Beboer må selv sørge for å ha innboforsikring.

Årsmeldingen er godkjent av styret 18.05.2021